



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



**TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®**



Instituto Tecnológico de Jiquilpan



Guía de Estudio

Examen de Admisión

“Excelencia en Educación Tecnológica”



Ingreso 2024

Más Información: dda_jiquilpan@tecnm.mx



Guía de Estudio para el Examen de Admisión en Línea
Instituto Tecnológico de Jiquilpan

Primera Edición: 2023

© Tecnológico Nacional de México Derechos Reservados conforme a la Ley Federal de Derecho de Autor.

Instituto Tecnológico de Jiquilpan, Carretera Nacional S/N Km 202 Centro
CP 59510 Jiquilpan de Juárez Michoacán; Tels. 353 – 533 - 1126

<http://www.jiquilpan.tecnm.mx/>

Subdirección Académica

Contenido: Departamento de Desarrollo Académico

Diseño: Mónica Azucena Luna Andrade.

Queda prohibida la reproducción parcial o total en cualquier medio del contenido del presente escrito, sin contar con la autorización del Instituto Tecnológico de Jiquilpan.





CONTENIDO

CONTENIDO	3
DIRECTORIO	4
HISTORIA DEL TECNOLÓGICO DE JIQUILPAN	5
PRESENTACIÓN	7
INTRODUCCIÓN	8
INFORMACIÓN GENERAL DE GUÍA DE ESTUDIO PARA EL EXAMEN DE ADMISIÓN EN LÍNEA INSTITUTO TECNOLÓGICO DE JIQUILPAN	9
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	10
I. Temario	10
a) CIENCIAS BÁSICAS: MATEMÁTICAS	10
b) ADMINISTRACIÓN	11
II. BIBLIOGRAFÍA	13
a. Bibliografía sugerida para Matemáticas	13
b. Bibliografía sugerida para Administración	14
III. Modalidades y tipos de preguntas	15
IV. Ejemplos de reactivos	15
a) MATEMÁTICAS	16
b) ADMINISTRACIÓN	21
V. Recomendaciones generales para prepararse adecuadamente	23
VI. Recomendaciones para presentar el examen de admisión en línea	24
VII. Instructivo para presentar el examen de admisión en línea	24





DIRECTORIO

Octavio Ramírez Rojas

Director

Edgar Vinicio Villalpando Arteaga

Subdirector Académico

Javier Alejandro Baca López

Subdirector de Planeación y Vinculación

Jesús Ricardo González Galarza

Subdirector de Servicios Administrativos

José Humberto Carranza García

Jefe Depto. Desarrollo Académico

Blanca Laura Guillén Espinoza

Jefa Depto. Ciencias Básicas

Gastón Eduardo Gracida Juárez

Jefe Depto. Ciencias Económico-Administrativas

José Manuel Padilla Aguilar

Jefe Depto. Sistemas y Computación

Joel Guerra Pizano

Jefe Depto. Ingeniería Industrial

Susana Janet Santoyo Murguía

Jefa Depto. Ingeniería Química y Bioquímica

Mónica Guadalupe Contreras Higareda

Jefe Depto. Ciencias de la Tierra

HISTORIA DEL TECNOLÓGICO DE JIQUILPAN

La idea original de la creación del Instituto Tecnológico de Jiquilpan nació de un grupo de egresados del Instituto Politécnico Nacional (I.P.N.) interesados y relacionados con la educación, encabezados por el Dr. Víctor Manuel Ceja Valencia, quien fue posteriormente el Director fundador del I.T.J. Según testimonio del propio Dr. Ceja, tres fueron los principales factores que influyeron para la creación de nuestro Tecnológico: La necesidad de crear una institución de educación superior en la región Ciénega de Chapala que absorbiera la gran demanda de alumnos potenciales egresados de los centros de estudio de nivel medio superior de la zona, quienes, para poder continuar sus estudios superiores, implicaba desplazarse a ciudades como México, Morelia y Guadalajara.

De los 30 primeros CECyTe's (Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos) establecidos en el país, todos ellos, a excepción del de Jiquilpan (que le correspondía el número 29), ya habían dado lugar al nacimiento de un Instituto Tecnológico. En honor al fundador del I.P.N., el General Lázaro Cárdenas del Río que sin duda hubiese deseado que se estableciera un Instituto Tecnológico en su tierra natal.

Es justo mencionar otros apoyos que facilitaron la labor para obtener la autorización y el inicio de las actividades de este centro de estudios; desde luego se reconoce el mérito a quien, con su autorización hizo posible el nacimiento formal de Instituto, al entonces Presidente de la República Luis Echeverría Álvarez. De igual manera el apoyo de Ing. César Uscanga sin el cual no hubiera sido posible la fundación de Tecnológico. Comparte el mérito el Lic. Carlos Torres Manzo, en aquel tiempo Gobernador de estado de Michoacán, quien brindó todas las facilidades técnicas y físicas tales como la



donación del terreno que ocupan actualmente las instalaciones del I.T.J. Facilitó también los trámites el entonces Director General de Institutos Tecnológicos, el Ing. Emiliano Hernández Camargo. Notables fueron, además, los apoyos brindados por el Director General del Comité Administrador del Programa Federal de Construcción de Escuelas (CAPFCE), Arquitecto Manuel Teja Oliveros, quien posibilitó la construcción oportuna de lo que fueron las primeras instalaciones.

Dadas así las condiciones favorables para la instalación de un Instituto Tecnológico en Jiquilpan, finalmente el 27 de noviembre de 1976 el entonces Presidente de la República Lic. Luis Echeverría Álvarez, firma el Decreto Presidencial en el que se autoriza la creación del I.T.J., en dos meses prácticamente con un total de 106 alumnos que fue con los que el Instituto inició sus actividades el 14 de Febrero de 1977.





PRESENTACIÓN

Estudiantes de nuevo ingreso:

El Tecnológico Nacional de México campus Jiquilpan elabora la presente guía de estudio para los estudiantes que aspiran ingresar a esta gran institución. Los estudiantes que han concluido sus estudios de nivel medio superior deberán presentar un examen de selección para ser parte de esta gran familia tecnológica, por consiguiente, esta guía coadyuvará en la preparación y éxito del mismo.

Respecto al documento, contiene los temas generales de las áreas correspondientes que se estarán evaluando en el examen de selección, de igual manera, se sugiere información bibliográfica, misma que se encuentra al final de esta guía, en caso de presentar alguna duda sobre el proceso y/o examen de selección, se integran los correos electrónicos del personal docente de esta institución.

Finalmente es importante mencionar que la elaboración de esta guía de estudio para el examen de selección ha sido posible gracias al trabajo de las academias de los diferentes planes de estudio de nuestra institución, considerando la experiencia adquirida a lo largo de los cuarenta y cuatro años de excelencia académica del TecNM campus Jiquilpan.

#TodosSomosTecNM
#OrgullosamenteHalcones

Atentamente

Octavio Ramírez Rojas
Director



INTRODUCCIÓN

El Examen de Admisión en línea del *Instituto Tecnológico de Jiquilpan* es una herramienta para evaluar el desarrollo de las habilidades cognitivas que poseen los aspirantes a ingresar a nuestros programas académicos de licenciatura, con dos objetivos centrales:

1. Identificar las áreas de oportunidad de los aspirantes y desarrollar las competencias necesarias mediante los propedéuticos.
2. Lograr cumplir con los requisitos establecidos para ingresar a la Institución

El examen diagnóstico en línea se realizará mediante la plataforma EvaluaTec de la Institución, en la presente Guía de Estudios se brindan indicaciones para que puedas presentar tu Examen de Admisión de la forma adecuada y con más probabilidades de éxito. Es muy importante que leas completamente el documento para que puedas cumplir en tiempo y forma con ella y evitar contratiempos innecesarios. Así mismo, te informamos que para decidir tu aceptación de tu ingreso a esta Institución se tomarán en cuenta los resultados de todas las pruebas que se explican en la siguiente guía.



INFORMACIÓN GENERAL DE GUÍA DE ESTUDIO PARA EL EXAMEN DE ADMISIÓN EN LÍNEA INSTITUTO TECNOLÓGICO DE JIQUILPAN

Objetivo.

Llevar al aspirante de nuevo ingreso a los conocimientos y habilidades para la obtención de un buen resultado en el examen Admisión del Instituto Tecnológico de Jiquilpan.

Importancia.

Estar informado sobre los temas fundamentales que se estudian en el nivel medio superior.

Para ello, es de suma importancia considerar:

- Conocer con anticipación las fechas de las actividades a realizar.
- Planificar las actividades a lo largo del proceso.
- Comprender cada uno de los procesos a llevar a cabo para la aplicación del examen de admisión.

Características

La presente guía proporciona información a los aspirantes a fin de apoyar el proceso de admisión en el Tecnológico Nacional de México campus Jiquilpan.

Entre sus características sobresalen:

- Validez. Las conclusiones que se obtienen a través de los resultados del examen son congruentes con su objetivo y diseño.
- Confiabilidad. Evidencia que los resultados que se obtengan sean consistentes, precisos y presentan el menor error de medición posible.
- Objetividad. Se califica con métodos matemáticos y apoyos informáticos libres de valoraciones subjetivas.
- Equidad. Asegura la igualdad de condiciones entre quienes sustentan el examen.

El examen de admisión es un examen estandarizado: su diseño, aplicación y calificación garantizan las mismas condiciones para todos los aspirantes y aplica a personas que concluyeron la educación media superior y aspiran a ingresar a un programa de licenciatura.



LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

Continuación, se presentan los temas sugeridos para el examen de selección 2024, la finalidad es que el aspirante desarrolle sus capacidades autodidactas, por lo tanto, se sugiere desarrollar los temas para una mejor comprensión.

I. Temario

a) CIENCIAS BÁSICAS: MATEMÁTICAS

Se presentan diversos ejercicios que requieren demostrar la habilidad matemática. Se busca medir las siguientes habilidades:

- Aplicación inductiva y deductiva de conceptos y principios matemáticos.
- Habilidad para identificar diferentes representaciones matemáticas.
- Habilidad para identificar relaciones cuantitativas, algebraicas y geométricas.

Los ejercicios de matemáticas que se incluyen proveen a los estudiantes de una amplia oportunidad de poner en práctica, conocimientos para la solución de problemas, que les ayuden a potenciar sus habilidades matemáticas, algunos de ellos cuentan con el resultado.

TEMAS	SUBTEMAS
1. Aritmética	1.1 Operaciones de números racionales y enteros (suma, multiplicación, resta y división). 1.2 Notación científica
2. Álgebra	2.1 Representación de lugares geométricos; ecuaciones lineales y cuadráticas. 2.2 Operaciones básicas con fracciones algebraicas y radicales 2.3 Leyes de los exponentes y radicales (ecuaciones logarítmicas y exponenciales).
3. Geometría	3.1 Cálculo de perímetros y áreas de figuras planas. 3.2 Pendiente de la recta y ángulo entre rectas. 3.3 Ecuaciones y gráficas de la circunferencia, la parábola, la elipse y la hipérbola





b) ADMINISTRACIÓN

TEMAS	SUBTEMAS
1. Administración	1.1 Concepto de Administración 1.2 Funciones de la Administración 1.3 Características de un Lic. En Administración 1.4 Origen de la teoría administrativa 1.5 Habilidades para el desempeño de la Administración 1.6 El contexto internacional de la Administración. 1.7 La empresa como ente social 1.8 La Administración y la empresa 1.9 Clasificación de las empresas 1.10 Recursos de la empresa. 1.11 Recursos Materiales 1.12 Recursos Humanos 1.13 Recursos Financieros 1.14 Recursos Técnicos 1.15 La empresa conceptualizada como sistema. 1.16 Proceso Administrativo 1.17 Concepto de Planeación 1.18 Proceso de Planeación 1.19 Concepto de Organización 1.20 Proceso de Organización 1.21 Concepto de Dirección 1.22 Elementos que integran la Dirección 1.23 Concepto de Control 1.24 Proceso de Control 1.25 Organigrama 1.26 Tipos de organigramas 1.27 Recursos Humanos 1.28 Capital Humano 1.29 Administración de Capital Humano 1.30 Funciones principales de la Administración de Capital Humano 1.31 Proceso de reclutamiento y selección de personal 1.32 Importancia de la evaluación del desempeño 1.33 Modelos de evaluación del desempeño 1.34 Características que se evalúan en la selección del personal



- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> 1.35 Usos que se le dan a los resultados de la evaluación del desempeño 1.36 Higiene y seguridad en el trabajo 1.37 Factores que se toman en cuenta en un estudio de higiene en el trabajo 1.38 Factores que propician un accidente en el trabajo 1.39 Medidas de higiene y seguridad 1.40 Administración de sueldos y salarios 1.41 Capacitación, adiestramiento y desarrollo. 1.42 Importancia de la capacitación 1.43 Aspectos legales de la capacitación 1.44 La productividad y su importancia en la Organización 1.45 Nómina y normatividad laboral. |
|--|--|



II. BIBLIOGRAFÍA

a. Bibliografía sugerida para Matemáticas

- i. Anton, H. (2009). Cálculo: trascendentes tempranas. (2ª. Ed.). México. Limusa. Ayres, F. (2010).
- ii. Cálculo. (5ª. Ed.). México. McGraw-Hill. Larson, R. (2010).
- iii. Cálculo combo. (9ª. Ed.). México. McGraw Hill. Larson, R. (2009).
- iv. Matemáticas 1 Cálculo Diferencial. México. McGraw-Hill.
- v. Cálculo diferencial e integral. México. McGraw-Hill. Stewart, J. (2013).
- vi. Cálculo de una variable: trascendentes tempranas. (7ª. Ed.). México. Cengage Learning. Thomas, G. B. (2012).
- vii. Cálculo de una variable con código de acceso MyMathlab. (12ª. Ed.). México. Pearson Educación.
- viii. Zill, D. G., Wright, W.S. (2011). Matemáticas 1
- ix. Cálculo Diferencial. México. McGraw Hill. Zill, D. Wright, W. (2011).
- x. Cálculo de una variable: Trascendentes tempranas. (4a Ed.) México. McGraw Hill.
- xi. Leithold, L. (2009). El Cálculo con Geometría Analítica. (7ª. Ed.). México. Oxford University Press.
- xii. Zill, D. Wright, W. (2011). Matemáticas 2, Cálculo integral. (4ª. Ed.). México. McGraw Hill.
- xiii. Baldor, Aurelio. 1997. Álgebra. Publicaciones Culturales, S.A. de C.V. México D.F.





b. Bibliografía sugerida para Administración

- i. Arias, F. (2010). Administración de Recursos Humanos para el alto desempeño. (6a. ed.). México: Trillas. pp. 434- 493.
- ii. Ballou, Ronald H. (2004). Logística: administración de la cadena de suministro. (5ª ed.). México: PEARSON, pp. 1-57.
- iii. Borrel, M. (2010). Ley Federal del Trabajo. (69a. ed.). México: Editorial Sista, S. A. DE C.V., pp.16,17,26-28,71.
- iv. Borrel, M. (2010). Ley del Seguro Social. (44a. ed.). México: Editorial Sista, S. A. de C. V., pp. 7,11,12,13,15.
- v. Bowersox, Donal J. (2007). Administración y logística en la cadena de suministros (2ª ed.) México: McGrawHill. pp. 4-41
- vi. De la Rosa, A. (2007). Capacitación y Seguridad. (6a. ed.). México: De la Rosa Consultores, pp.1-6, 25-36.
- vii. De la Rosa, A. (2008). Remuneración en el Trabajo. (6a. ed.). México: De la Rosa Consultores, pp.1-69.
- viii. Domínguez, M. (2000). Documentación, Teoría y Práctica. (4a. Ed.). México: McGraw Hill , pp. 1-176
- ix. Morueco, R. (2009). Manual Práctico de Administración. (1a. Ed.). España: RA-MA Editorial, pp. 349-390.
- x. Munch, L. y García, J. (2009). Fundamentos de Administración. (8a. Ed.). México: Editorial Trillas. P. Capítulo 3.
- xi. Munch, L. (2004). Fundamentos de Administración. (5a. ed.). México: Trillas. pp.156-165
- xii. Munch Galindo, Lourdes. (2015). Fundamentos de administración. (11ª ed.) México: Trillas pp. 47-59



- xiii. Pérez, J. Fol, R. y Campero, E. (2010). Compendio Fiscal 2010. (13a. ed.). México: Tax, pp. 838, 839
- xiv. Pérez, J. y Fol, R. (2010). Taller de prácticas laborales y de seguridad social. (6a. Ed.). México. Tax Editores Unidos, S. A. de C.V., P127-203.
- xv. Porret, M. (2007). Administración de Recursos Humanos. Dirigir y gestionar personas en la organización. (2a. Ed.). España: ESIC Editorial, pp. 51-104.
- xvi. Torres, H. (2000). Introducción a la administración (1a. ed.). México: Trillas. pp. 57-66.
- xvii. Werther W. y Davis, K. (2007). Administración de Personal y Recursos Humanos. (5a. ed.). México: McGraw Hill, pp.149-208.

III. Modalidades y tipos de preguntas

En todos los tipos de preguntas, la información necesaria está contenida en el enunciado o base de la pregunta, junto con las instrucciones de lo que hay que hacer. La base de la pregunta puede ser un enunciado breve o puede incluir un texto amplio, cuya lectura cuidadosa es indispensable para responder a una o varias preguntas posteriores asociadas.

IV. Ejemplos de reactivos

El examen de Ingreso al Instituto Tecnológico de Jiquilpan contiene preguntas de opción múltiple, las cuales se presentan de diversas formas. En todos los tipos de reactivos se fundamentan en una base planteamiento, que contiene la instrucción y la información necesaria para que puedas responder el inciso, así como cuatro posibles respuestas.

a) MATEMÁTICAS

ARITMÉTICA

1.1 Solución de operaciones con números racionales y enteros.

a) $\frac{1}{2} + \frac{1}{3} =$

b) $\frac{1}{2} - \frac{1}{3} =$

c) $\left(\frac{1}{2}\right)\left(\frac{1}{3}\right) =$

d) $\frac{1}{2} \div \frac{1}{3} =$

e) $-5(3 + 2) - 6(4 - 8) = -5(5) - 6(-4) = -25 + 24 =$

f) $63 + (-2) + (-3.75) + (+2.45) + (-4.5) =$

g) $[60 \div (2 + 5 \times (-6))] =$

1.2 Solución de operaciones con notación científica.

a) $1.3 \times 10^4 + 2.4 \times 10^4 =$

b) $5.1 \times 10^2 + 4.2 \times 10^4 =$

c) $7.6 \times 10^{-5} + 2.4 \times 10^{-3} =$

d) $1.3 \times 10^4 - 2.4 \times 10^4 =$

e) $5.1 \times 10^2 - 4.2 \times 10^4 =$

f) $7.6 \times 10^{-5} - 2.4 \times 10^{-3} =$

g) $(1.3 \times 10^4)(2.4 \times 10^4) =$

h) $(5.1 \times 10^2)(4.2 \times 10^4) =$

i) $(7.6 \times 10^{-5})(2.4 \times 10^{-3}) =$

j) $1.3 \times 10^4 \div 2.4 \times 10^4 =$

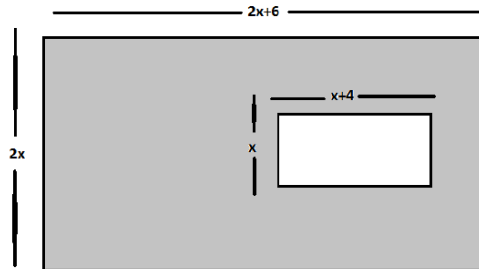
k) $5.1 \times 10^2 \div 4.2 \times 10^4 =$

l) $7.6 \times 10^{-5} \div 2.4 \times 10^{-3} =$

ÁLGEBRA

2.1 Representación de lugares geométricos.

a) Encuentra el área de la región sombreada en la figura.



2.2 Ecuaciones lineales y ecuaciones cuadráticas.

a) Resuelve la ecuación $x - \frac{x+2}{12} = \frac{5x}{2}$.

b) Encuentra las coordenadas del punto de intersección, resuelve algebraicamente y grafica las siguientes ecuaciones:

$$y = 3x + 1, \quad y = -x^2 + 1.$$

2.3 Simplifica las siguientes expresiones:

a) $\frac{m-n}{mn} + \frac{n-a}{na} + \frac{2a-m}{am} =$

b) $\frac{x-y}{12} + \frac{2x+y}{15} + \frac{y-4x}{30} =$

c) $\frac{6x^2+5x-6}{15x^2-7x-2} =$

d) $\frac{(x^3-3x)(x^3-1)}{(x^4+x^3+x^2)(x^2-1)} =$

e) $\frac{2+\frac{3a}{5b}}{a+\frac{10b}{3}} =$

2.4 Expresa como un único logaritmo:

a) $\frac{1}{2} \log_a x - 7 \log_a y + \log_a z =$

b) Si $\log_a x = 2$, ¿cuál es el valor de $\log_{\frac{1}{a}} x$?

GEOMETRÍA

3.1 Responde correctamente lo siguiente:

- Halla las coordenadas del punto medio del segmento que une los puntos $A(2, -5)$ y $B(-4, 1)$.
- Los vértices consecutivos de un cuadrado son $M(-5, -8)$, $N(3, -4)$, $P(-1, 4)$ y $Q(-9, 0)$. ¿Cuáles son las coordenadas del centro de la circunferencia circunscrita?
- Halla las longitudes de las medianas del triángulo cuyos vértices son: $(-2, 5)$, $(6, 7)$ y $(6, -3)$.
- El área del triángulo cuyos vértices son: $A(a, 6)$, $B(2, a)$ y $C(4, 2)$ es 28. Encuentra el valor de a .
- El diámetro de una circunferencia une los puntos $A(-2, 3)$ y $B(4, -1)$. Halla la ecuación de la circunferencia.
- Encuentra la ecuación de la perpendicular a la recta $3x + 2y - 5 = 0$, que pasa por el punto de intersección de las rectas $4x - y - 5 = 0$, $x - y - 5 = 0$
- Encuentra la ecuación de la parábola si $V(1, -2)$ y $F\left(\frac{1}{2}, -2\right)$.

Respuestas a los ejercicios propuestos.

Sección 1.1

- $\frac{5}{6}$
- $\frac{1}{6}$
- $\frac{1}{6}$
- $\frac{3}{2}$
- 1
- 55.2
- 2.14

Sección 1.2

- 3.7×10^4
- 4.251×10^4
- 2.476×10^{-3}

- d) -1.1×10^4
- e) -4.149×10^4
- f) -2.324×10^{-3}
- g) 3.12×10^8
- h) 2.142×10^7
- i) 1.824×10^{-7}
- j) 5.41×10^{-1}
- k) 1.21×10^{-2}
- l) 3.16×10^{-2}

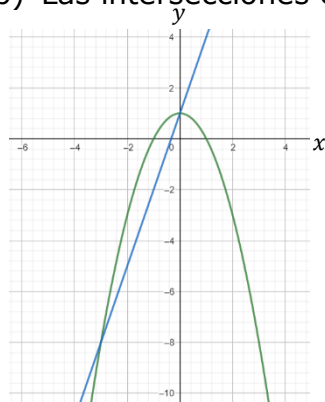
Sección 2.1

a) $A = 3x^2 + 8x$

Sección 2.2

a) $x = -\frac{2}{19}$

b) Las intersecciones están en $(0, 1)$ y $(-3, -8)$.



Sección 2.3

- a) $\frac{1}{m}$
- b) $\frac{5x+y}{60}$
- c) $\frac{2x+3}{5x+1}$
- d) $\frac{x^2-3}{x(x+1)}$
- e) $\frac{3}{5b}$

Sección 2.4

a) $\log_a \frac{z\sqrt{x}}{y^7}$

b) $\log_{\frac{1}{a}} x = -2$

Sección 3.1

a. $(-1, -2)$

b. $(-3, -2)$

c. $\sqrt{97}, \sqrt{73}, \sqrt{52}$

d. $a_1 = 10$ y $a_2 = -4$

e. $x^2 + y^2 - 2x - 2y - 11 = 0$

f. $2x - 3y - 15 = 0$

g. $y^2 + 4y + 2x + 2 = 0$



b) ADMINISTRACIÓN

1. Es la disciplina científica que tiene por objetivo el estudio de las organizaciones constituyendo una socio tecnología encargada de la planificación, organización, dirección y control de los recursos humanos, financieros, materiales tecnológicos y del conocimiento de una organización.

- a) Administración
- b) Recursos Humanos
- c) Función Administrativa
- d) Proceso Administrativo

2. Son el conjunto de aquellas personas que colaboran en una empresa en diferentes áreas y departamentos. Gracias a sus funciones y habilidades las organizaciones pueden lograr sus objetivos de negocio.

- a) El Administrador
- b) Recursos Humanos
- c) Función Administrativa
- d) Proceso Administrativo

3. Es el proceso administrativo es el flujo continuo e interrelacionado de las actividades de planeación, organización, dirección y control, desarrolladas con el objetivo de aprovechar los recursos con los que cuenta la organización para hacerla efectiva.

- a) El Administrador
- b) Recursos Humanos
- c) Función Administrativa
- d) Proceso Administrativo

4. Se refiere al dinero en efectivo que tiene a su disposición, así como como cuentas bancarias, bonos, acciones o deudas por cobrar, es decir, recursos que fácilmente pueden ser capital disponible para la empresa.

- a) Capital
- b) Recursos Humanos
- c) Recurso Financiero
- d) Proceso Administrativo



5. Es una organización de personas y recursos que buscan la consecución de un beneficio económico con el desarrollo de una actividad en particular.

- a) La empresa
- b) Recursos humanos
- c) Función Administrativa
- d) Proceso Administrativo

V. Recomendaciones generales para prepararse adecuadamente

- a) Lee completamente esta guía de estudio para que puedas identificar las áreas en las cuales requieres sesiones de estudio o repaso.
- b) Asegúrate de que entiendes bien el tipo de preguntas que vendrán en el examen y cómo debes contestarlas.
- c) Planea tus sesiones de estudio en función del tiempo que tienes previo a la fecha en que sustentarás el examen.
- d) Identifica materiales de estudio con los que cuentas y recaba aquel material que no tienes y que te puede ser útil (libros, revistas, apuntes, sitios en Internet).
- e) Organiza tus sesiones y materiales de estudio por área de contenido a partir de aquellos contenidos que consideres te han representado mayor dificultad para su comprensión.
- f) Elabora resúmenes, cuadros sinópticos o esquemas que te ayuden a comprender el contenido de estudio; si se trata de un procedimiento, programa o ejercicios de práctica.
- g) Asegúrate de que comprendes lo que estás estudiando, trata de explicarlo en tus propias palabras, no sirve memorizar algo que no entiendes. No te des por vencido(a) a la primera, trata de identificar las dudas que tienes respecto al tema y pregunta a algún profesor(a) o compañero(a) que sea bueno(a) en la materia.
- h) Selecciona un lugar adecuado para estudiar, con buena luz y ventilación, tranquilo y sin distracciones.



VI. Recomendaciones para presentar el examen de admisión en línea

- a) Lee con atención las indicaciones que te proporcionaron por correo.
- b) Durante el examen trata de mantenerte tranquilo(a) y concentrado(a) en la lectura de las preguntas.
- c) No trates de ser el (la) primero(a) o de los primeros en terminar, si te sobra tiempo revisa y verifica tus respuestas.
- d) Si tienes dudas, envíalas con toda confianza al correo dda_jiquilpan@tecnm.mx estamos para servirte.

VII. Instructivo para presentar el examen de admisión en línea

- a) A continuación, te presentamos una serie de instrucciones que debes seguir con mucho cuidado para que tu proceso de admisión se lleve a cabo sin problemas.
- b) Conectarse a la simulación del examen.
- c) Debes de empezar unos minutos antes el día y horario que te corresponde realizar el Examen de Admisión en Línea en el link que se te proporcionará a tu correo electrónico.
- d) Es indispensable que tengas a la mano las últimas instrucciones que se te enviarán por correo electrónico.
- e) Lo único que se permite utilizar para la resolución del examen es una **CALCULADORA CIENTÍFICA NO PROGRAMABLE**.
- f) Para cualquier aclaración se proporciona el siguiente correo de dda_jiquilpan@tecnm.mx.

¡ÉXITO EN ESTA NUEVA ETAPA!

